

SOLICITUD Y AUTOBAREMACIÓN DE INGRESO EN BOLSA EMPLEO SEPTIEMBRE 2015

(Según reglamento en vigor de septiembre de 2008)

Los datos que facilite a continuación tienen que ser reales, ya que esto es una declaración responsable de su situación. En cualquier momento se le puede requerir que certifique su situación con documentación oficial.

La inclusión de datos falsos puede suponer la expulsión de la bolsa de empleo.

DATOS PERSONALES					
Nombre y apellidos				Estado Civil	
Domicilio				Tipos de carnets conducir	
DNI		Teléfono		Edad	
¿Tiene reconocida una discapacidad de más del 33%? Escriba porcentaje					+1
¿Tiene reconocida alguna incapacidad total laboral? Escriba cuál					

Seleccione con una X uno o más puestos de trabajo a los que aspira						
Albañilería (3 meses)	<input type="checkbox"/>	Peón	<input type="checkbox"/>	Herrería (3 meses)	<input type="checkbox"/>	Peón
	<input type="checkbox"/>	Oficial 1ª		<input type="checkbox"/>	Oficial 1ª	
Pintura (3 meses)	<input type="checkbox"/>	Peón	<input type="checkbox"/>	Cementerio (6 meses)		
	<input type="checkbox"/>	Oficial 1ª	<input type="checkbox"/>	Mantenimiento centros deportivos, culturales y educativos (3 meses)		
Recogida de residuos (3 meses)	<input type="checkbox"/>	Peón	<input type="checkbox"/>	Punto limpio (6 meses)		
	<input type="checkbox"/>	Conductor (CAP y C1 - 6 meses)	<input type="checkbox"/>	Monitores y monitoras		
Electricidad (3 meses)	<input type="checkbox"/>	Peón	<input type="checkbox"/>	Maquinista / conductor servicios generales (2 meses)		
	<input type="checkbox"/>	Oficial 1ª	<input type="checkbox"/>	Biblioteca		
Jardinería (3 meses)	<input type="checkbox"/>	Peón	<input type="checkbox"/>	Limpieza viaria (3 meses)		
	<input type="checkbox"/>	Oficial 1ª	<input type="checkbox"/>	Limpieza edificios (3 meses)		
	<input type="checkbox"/>	Oficial 2ª	<input type="checkbox"/>	Mecánica (3 meses)		

FORMACIÓN ACADÉMICA (Titulación oficial de nivel igual o superior al puesto al que se aspira. **Máximo 2 puntos**). Número de titulaciones por puestos de trabajo marcados.

		Bachillerato	Medio	Superior	
Albañilería	Peón				+0,50
	Oficial 1ª				+0,50
Pintura	Peón				+0,50
	Oficial 1ª				+0,50
Recogida de residuos solidos	Peón				+0,50
	Conductor				+0,50
Electricidad	Peón				+0,50
	Oficial 1ª				+0,50
Jardinería	Peón				+0,50
	Oficial 1ª				+0,50
	Oficial 2ª				+0,50
Herrería	Peón				+0,50
	Oficial 1ª				+0,50
Cementerio					+0,50
Mantenimiento centros deportivos, culturales y educativos					+0,50
Punto limpio					+0,50
Monitores y monitoras					+0,50
Maquinista / conducción servicios generales					+0,50
Biblioteca					+0,50
Limpieza viaria					+0,50
Limpieza edificios					+0,50
Mecánica					+0,50

Otras titulaciones:

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (Por cursos, seminarios, congresos, ponencias y jornadas organizadas y homologadas por la Administración Pública. **Máximo 5 puntos**). Número de cursos relacionados con los puestos de trabajo marcados.

	10 a 20h	21 a 40h	41 a 100h	Más 100h
Albañilería				
Pintura				
Recogida de residuos sólidos				
Electricidad				
Jardinería				
Herrería				
Cementerio				
Mantenimiento centros deportivos, culturales y educativos				
Punto limpio				
Monitores y monitoras				
Maquinista / conducción servicios generales				
Biblioteca				
Limpieza viaria				
Limpieza edificios				
Mecánica				
	+0,10	+0,15	+0,25	+0,50

EXPERIENCIA PROFESIONAL Meses o fracción superior a 15 días trabajados en puesto igual o similar (Máximo 5 puntos).

Albañilería		+0,20
Pintura		+0,20
Recogida de residuos sólidos		+0,20
Electricidad		+0,20
Jardinería		+0,20
Herrería		+0,20
Cementerio		+0,20
Mantenimiento centros deportivos, culturales y educativos		+0,20
Punto limpio		+0,20
Monitores y monitoras		+0,20
Maquinista / conducción servicios generales		+0,20
Biblioteca		+0,20
Limpieza viaria		+0,20
Limpieza edificios		+0,20
Mecánica		+0,20

CIRCUNSTANCIAS PERSONALES (Máximo 8 puntos)			
Situación laboral			
Buscando primer empleo	+0,50	Trabajando actualmente	
Menos de 1 año en desempleo <u>con subsidio</u>	+0,25	Menos de 1 año en desempleo <u>sin subsidio</u>	+0,30
Más de 1 año en desempleo <u>con subsidio</u>	+0,35	Más de 1 año en desempleo <u>sin subsidio</u>	+0,50
Fecha finalización último contrato		Duración	

Se comunica al interesado o interesada que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5.1 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, los datos personales recogidos en la presente solicitud serán incorporados y tratados en el fichero denominado: CURRICULUMS, cuya finalidad es recoger datos de candidatos a un puesto de trabajo que deseen formar parte de los distintos procesos de selección de personal demandados por el propio Ayuntamiento u otras empresas. Igualmente se le comunica que el órgano responsable del fichero será la Alcaldía-Presidencia, ante la que los interesados podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. En cuanto a la dependencia administrativa encargada del tratamiento será la dependencia de Recursos Humanos, sita en Plaza del Sacristán Guerrero nº 7, 41520 El Viso del Alcor (Sevilla).

Se autoriza mediante la firma de la presente solicitud a recabar y acceder a toda la información que esté en poder de este Ayuntamiento o cualquier otra administración pública para la obtención de certificados y otro tipo de documentación.

Situación familiar			
Número de personas en tu unidad familiar (sin contarte a ti mismo)			
Parentesco	Edad	¿Tiene alguna remuneración?	+1 por cada NO
1		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
2		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
3		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
4		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
5		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
6		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
7		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
8		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	

En El Viso del Alcor, a de de 2015

Y para que así conste, firmo declarando **ciertos** los datos anteriormente expuestos

Fdo.: